

# **Regulamin Akademika w Domu Słowa Bożego, Diecezjalnego Ośrodka Duszpasterstwa Akademickiego „Arka”**

**Akademik ma charakter katolicki, jest miejscem zamieszkania, pracy naukowej i duchowej. Wszyscy Mieszkańcy, dbając o sprzyjającą nauce i rozwojowi duchowemu człowieka atmosferę, zobowiązują się do przestrzegania poniższych zasad.**

## **I. Prawa i obowiązki**

1. Każdy mieszkaniec ma prawo:
  - a. do poszanowania jego godności i poglądów
  - b. możliwości rozwoju osobistego, intelektualnego i duchowego, między innymi poprzez:
    - korzystanie z opieki duchowej Księdza Dyrektora,
    - korzystanie z kaplicy, sali spotkań i pokoju gościnnego według ustalonych zasad z Radą Akademika i mieszkańcami w danym roku akademickim,
    - przyjmowanie gości za których bierze odpowiedzialność,
    - angażowanie się w proponowane inicjatywy lub/i samemu ich organizowanie,
  - c. zakupów w Diecezjalnej Księgarni Katolickiej w Domu Słowa Bożego ze zniżką 5%
  - d. wzrastania w duchu odpowiedzialności za innych, w sposób szczególny za społeczność akademika,
  - e. tworzenia i poprawy atmosfery życia w akademiku poprzez wykorzystanie swoich talentów, pomysłów i spostrzeżeń,
  
2. Każdy mieszkaniec ma obowiązek:
  - a. świadomego kształtowania swojego życia według chrześcijańskich wzorców, w tym życia duchowego
  - b. pracy nad swoim życiem duchowym wedle własnego sumienia
  - c. aktywnego uczestnictwa w życiu akademika, w szczególności w życiu religijnym i społecznym
  - d. zaangażowanie w kształtowanie inicjatyw wspólnoty akademickiej
  - e. aktywnego uczestnictwa w proponowanych formach kultu (Msza święta, adoracja, spotkania formacyjne)
  - f. sprzątnięcia kaplicy, zakrystii, sali spotkań, pokoju gościnnego oraz utrzymania czystości w swoich pokojach i segmentach
  - g. udzielania pomocy innym mieszkańcom akademika
  - h. uczestniczenia w spotkaniach organizacyjnych akademika.
  - i. rzetelnego studiowania

## **II. Zasady organizacyjne**

1. Odpowiedzialnym za funkcjonowanie akademika jest Ksiądz Dyrektor.
2. Na początku roku akademickiego ksiądz Dyrektor przekazuje segmenty i pokoje studentom zamieszkującym w akademiku.
3. Każdy mieszkaniec otrzymuje klucz do swojego pokoju, akademika oraz kod do drzwi wejściowych.
4. W Akademiku obowiązuje cisza nocna od godziny 23.00 do 6.30.
5. Mieszkańcy są zobowiązani do dbałości o wyposażenie akademika. Awarie należy bezzwłocznie zgłaszać Księdzu Dyrektorowi lub w biurze Akademika.
6. Zabrania się używania w pokojach czajników elektrycznych, lodówek oraz innych sprzętów o dużym poborze mocy, z wyjątkiem odkurzacza i żelazka.
7. Na terenie całego akademika obowiązuje zakaz spożywania alkoholu, środków odurzających oraz palenia papierosów.
8. W akademiku obowiązuje zakaz trzymania zwierząt.

9. Administracja akademika nie odpowiada za rzeczy osobiste pozostawione w pokojach lub w innych pomieszczeniach akademika.
10. W nagłych przypadkach administracja akademika ma prawo wejść do pokoju prywatnego.  
O zaistnieniu sytuacji oraz jej przyczynach mieszkaniac niezwłocznie zostaje poinformowany w najbliższym możliwym terminie.
11. Wprowadzanie gości na teren akademika wymaga od mieszkańca osobistego otworzenia drzwi wejściowych.
12. Płatność za miejsce w akademiku należy uiścić z góry do 15 dnia danego miesiąca w biurze akademika. O ewentualnych zmianach dotyczących opłat mieszkańcy są poinformowani minimum miesiąc wcześniej.
13. Okres pobytu w akademiku, będący przedmiotem umowy to rok akademicki od października do końca czerwca. Student rezygnujący z mieszkania w akademiku nie musi podawać powodów rezygnacji, również ksiądz Dyrektor akademika nie musi uzasadniać powodów rezygnacji lub nie przedłużenia umowy ze studentem. Na okres wakacyjny student jest zobowiązany do podpisania aneksu. Student pragnący przedłużyć umowę na kolejny rok akademicki informuje księdza Dyrektora o tym do 31 maja. Ksiądz Dyrektor przekazuje studentowi decyzję o możliwości podpisania umowy na następny rok do 10 czerwca.
14. Opuszczając akademik student jest zobowiązany do zdania pokoju i powierzonych mu kluczy.

### **III. Rada Akademika**

1. Księdzu Dyrektorowi pomaga Rada Akademika, która jednocześnie reprezentuje interesy mieszkańców akademika.
2. Rada Akademika, dalej zwana *Radą*, składa się z 4 członków powoływanych spośród mieszkańców akademika, przy czym 2 członków jest wybieranych do Rady przed wakacjami poprzedzającymi okres urzędowania Rady, zaś pozostałych 2 członków jest wybieranych podczas pierwszego powakacyjnego spotkania zwoływanego przez Księdza Dyrektora.
3. Wyboru członków Rady dokonują obecni mieszkańcy akademika według zasad ustalanych przez dotychczas urzędującą Radę z koniecznością uzyskania akceptacji Księdza Dyrektora.
4. Kadencja Rady Akademika trwa do końca roku akademickiego.
5. Członkowie Rady wyłaniają spośród siebie Przewodniczącego, którego zadaniem jest reprezentowanie Rady na forum akademika i w kontaktach z Księdzem Dyrektorem
6. Do zadań Rady należy:
  - a. reprezentowanie interesów mieszkańców,
  - b. reprezentowanie akademika na zewnątrz
  - c. pomoc w koordynowaniu inicjatyw studenckich,
  - d. pomoc Księdzu Dyrektorowi, w szczególności:
    - opracowywanie zasad obowiązujących w danym roku akademickim na wniosek mieszkańców akademika
    - określanie zakresu obowiązków studenckich w danym roku, dotyczących funkcjonowania akademika (harmonogram pracy)

### **IV. Ustalenia końcowe**

1. Odstępstwa od Regulaminu są możliwe za zgodą księdza Dyrektora.
2. Umowa z mieszkańcem akademika może zostać rozwiązana z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia. W przypadku rażącego przekroczenia Regulaminu rozwiązanie umowy oraz wydalenie z Akademika może nastąpić ze skutkiem natychmiastowym.
3. Każdy mieszkaniac Arki winien jest rozumieć i przestrzegać powyższego regulaminu w duchu wiary katolickiej oraz społecznych norm moralnych.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2010 roku.