**REGULAMIN AKADEMIKA DIECEZJALNEGO OŚRODKA DUSZPASTERSTWA AKADEMICKIEGO „ARKA”**

Akademik ma charakter katolicki, jest miejscem zamieszkania, pracy naukowej i duchowej. Wszyscy mieszkańcy, dbając o sprzyjającą nauce i rozwojowi duchowemu atmosferę, zobowiązują się
do przestrzegania poniższych zasad.

**I. Prawa i obowiązki**

1. Każdy mieszkaniec ma prawo:

a. do poszanowania jego godności i poglądów, do rozwoju osobistego, intelektualnego i duchowego, poprzez: korzystanie z opieki duchowej Księdza Dyrektora, korzystanie z kaplicy, sali spotkań i pokoju gościnnego, według ustalonych zasad, przyjmowanie gości, za których bierze odpowiedzialność, angażowanie się w proponowane inicjatywy lub/i samemu ich organizowanie,

b. do zakupów w Diecezjalnej Księgarni Katolickiej w Domu Słowa Bożego ze zniżką 10%,

c. do tworzenia i poprawy atmosfery życia w akademiku poprzez wykorzystanie swoich talentów, pomysłów i spostrzeżeń,

2. Każdy mieszkaniec ma obowiązek:

a. rzetelnego studiowania i pracy nad swoim życiem duchowym zgodnie z własnym sumieniem

b. uczestniczenia w comiesięcznych spotkaniach organizacyjnych akademika, które obejmują Eucharystię i spotkanie wszystkich mieszkańców

c. aktywnego uczestnictwa w niedzielnej Mszy świętej akademickiej (w kościele parafialnym)

d. udziału w rekolekcjach akademickich w Adwencie i Wielkim Poście (Eucharystia w kościele oraz spotkanie z rekolekcjonistą w akademiku)

e. udziału w wyjeździe integracyjnym na początku roku akademickiego

f. zaangażowania w inicjatywy wspólnoty akademickiej i spotkania formacyjne

g. sprzątania kaplicy, zakrystii, sali spotkań, pokoju gościnnego oraz utrzymania czystości w swoich pokojach i segmentach

**II. Zasady organizacyjne**

1. Odpowiedzialnym za funkcjonowanie akademika jest Ksiądz Dyrektor.

2. Na początku roku akademickiego Ksiądz Dyrektor przekazuje segmenty i pokoje studentom zamieszkującym w akademiku. Każdy mieszkaniec otrzymuje klucz do swojego pokoju i akademika oraz kod do drzwi wejściowych.

3. W akademiku obowiązuje cisza nocna od godziny 23.00 do 6.30.

4. Mieszkańcy są zobowiązani do dbałości o wyposażenie akademika. Awarie i uszkodzenia należy bezzwłocznie zgłaszać konserwatorowi lub w biurze. Studenci są zobowiązani, aby umyć wszystkie okna w segmentach przynajmniej raz w ciągu roku.

5. Zabrania się używania w pokojach czajników elektrycznych, lodówek oraz innych sprzętów o dużym poborze mocy, z wyjątkiem odkurzacza i żelazka.

6. Na terenie całego akademika obowiązuje zakaz spożywania alkoholu, środków odurzających oraz palenia papierosów.

7. W akademiku obowiązuje zakaz trzymania zwierząt.

8. Administracja akademika nie odpowiada za rzeczy osobiste pozostawione w pokojach lub w innych pomieszczeniach akademika.

9. W nagłych przypadkach administracja akademika ma prawo wejść do pokoju prywatnego.
O zaistnieniu takiej sytuacji oraz jej przyczynach mieszkaniec zostaje poinformowany
w najbliższym możliwym terminie.

10. Płatność za miejsce w akademiku należy uiścić z góry do 15 dnia danego miesiąca w biurze akademika lub na podany numer konta. O ewentualnych zmianach dotyczących opłat mieszkańcy
są poinformowani minimum miesiąc wcześniej.

11. Okres pobytu w akademiku, będący przedmiotem umowy to rok akademicki od października
do końca czerwca. Student rezygnujący z mieszkania w akademiku nie musi podawać powodów rezygnacji, również Ksiądz Dyrektor nie musi uzasadniać powodów nie przedłużenia umowy
ze studentem. Student pragnący przedłużyć umowę na kolejny rok akademicki informuje Księdza Dyrektora o tym do 15 maja. Ksiądz Dyrektor przekazuje studentowi decyzję o możliwości podpisania umowy na następny rok do 15 czerwca.

12. Student, który decyduje się opuścić akademik w czasie trwania roku akademickiego informuje o tym Księdza Dyrektora minimum miesiąc wcześniej i zobowiązuje się, aby opłacić czynsz za kolejny miesiąc.

13. Student, który opuszcza akademik jest zobowiązany do sprzątnięcia pokoju i zdania w sekretariacie powierzonych mu kluczy.

**III. Rada Akademika**

1. Księdzu Dyrektorowi pomaga Rada Akademika, która jednocześnie reprezentuje interesy mieszkańców akademika.

2. Rada Akademika, dalej zwana Radą*,* składa się z 8 członków powoływanych spośród mieszkańców akademika, przy czym każdy z nich jest reprezentantem danego segmentu.

3. Wyboru Przewodniczącego, którego zadaniem jest reprezentowanie Rady na forum akademika
i w kontaktach z Księdzem Dyrektorem, dokonują obecni mieszkańcy akademika według zasad ustalanych przez dotychczas urzędującą Radę, z koniecznością uzyskania akceptacji Księdza Dyrektora.

4. Kadencja Rady Akademika trwa do końca roku akademickiego.

5. Do zadań Rady należy: reprezentowanie interesów mieszkańców, reprezentowanie akademika
na zewnątrz, pomoc w koordynowaniu inicjatyw studenckich, pomoc Księdzu Dyrektorowi
oraz opracowywanie zasad obowiązujących w danym roku akademickim.

**IV. Ustalenia końcowe**

1. Nowy mieszkaniec akademika przy podpisaniu regulaminu dostarcza wypełniony kwestionariusz, list motywacyjny oraz opinię odpowiedniego duszpasterza (proboszcza, katechety lub moderatora wspólnoty).

2. Każdy mieszkaniec akademika jest zobowiązany do podpisania i przestrzegania powyższego regulaminu. Student na początku roku akademickiego (do 31 października) podpisuje regulamin
i dostarcza aktualne zaświadczenie z uczelni potwierdzające to, że jest studentem.

4. Umowa z mieszkańcem akademika może zostać rozwiązana z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia. W przypadku rażącego przekroczenia regulaminu rozwiązanie umowy oraz wydalenie
z akademika może nastąpić ze skutkiem natychmiastowym.

5. Odstępstwa od regulaminu są możliwe za zgodą Księdza Dyrektora.

6. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2025 roku.